Приложение 3

к Порядку

работы с резервом

управленческих кадров города Боготола

**АНКЕТА**

Фотография

кандидата

Персональные данные

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Фамилия, имя, отчество |  |
|  | Число, месяц и год рождения |  |
|  | Место рождения |  |
|  | Образование, когда и какие учебные заведения окончил (а) |  |
|  | Специальность по диплому |  |
|  | Квалификация по диплому |  |
|  | Дополнительное образование, повышение квалификации |  |
|  | Учёная степень |  |
|  | Учёное звание |  |
|  | Сведения о владении иностранными языками |  |
|  | Домашний адрес |  |
|  | Контактный телефон |  |
|  | Электронная почта |  |
|  | Паспорт (серия, номер, кем, когда выдан) |  |
|  | Сведения о судимости (когда, за что) |  |

Трудовая деятельность

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Месяц и год | Должностьс указанием организации | Количество людей, находящихся в подчинении (если есть) |
| поступления | ухода |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Об изменении анкетных данных, указанных в пунктах 1, 4, 11, 12, 13, 15 настоящей анкеты, а также об изменениях в разделе «Трудовая деятельность» обязуюсь информировать комиссию по работе с резервом управленческих кадров города Боготола.

Выражаю своё согласие на включение меня в резерв управленческих кадров города Боготола и на обработку персональных данных, указанных в настоящей анкете, в том числе на размещение в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования (сети Интернет), моих персональных данных, указанных в пунктах 1, 2, 4, 5, 6, 7 настоящей анкеты, а также сведений, указанных в разделе «Трудовая деятельность».

 Указанное согласие действует в течение периода моего пребывания в резерве.

 Я вправе отозвать данное мной согласие на обработку персональных данных.

 Настоящим также подтверждаю, что комиссия по работе с резервом управленческих кадров города Боготола и органы местного самоуправления города Боготола не несут передо мной обязательств по назначению меня на должности, для замещения которых формируется резерв управленческих кадров.

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_г. Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|   |  |  |  |  |  |  |  |