

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ**

**БОГОТОЛЬСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**ШЕСТОГО СОЗЫВА**

**Р Е Ш Е Н И Е**

14.09.2023 г. Боготол № В-219

О внесении изменений в решение Боготольского городского Совета депутатов «Об утверждении Положения о бюджетном процессе

в городе Боготоле»

В соответствии Бюджетным кодексом Российской Федерации, со статьями 32, 70 Устава городского округа город Боготол Красноярского края Боготольский городской Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в Положение о бюджетном процессе в городе Боготоле, утвержденное решением Боготольского городского Совета депутатов от 12.03.2020 № 19-265, следующие изменения:

1.1. Приложение к решению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему решению.

2. Контроль за исполнением данного решения возложить на постоянную комиссию Боготольского городского Совета депутатов по бюджету, финансам и налогам.

3. Опубликовать решение в официальном печатном издании газете «Земля боготольская», разместить на официальном сайте муниципального образования город Боготол [www.bogotolcity.ru](http://www.bogotolcity.ru) в сети Интернет.

4. Решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Председатель Глава города Боготола

Боготольского городского

Совета депутатов

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.М. Рябчёнок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.М. Деменкова

Приложение

к решению Боготольского

городского Совета депутатов

от 14.09.2023 № В-219

ПОЛОЖЕНИЕ

О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ В ГОРОДЕ БОГОТОЛЕ

Настоящее Положение в соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=DDA5A58075FE9EF4C806BF0E36FEA561B743A359B0E02A8D7819CDFB9F843312DBE9490ACD049405A75BA9836646F1EE9A05C9C5D9X241F) Российской Федерации регулирует отношения, возникающие между участниками бюджетных правоотношений в процессе формирования доходов и осуществления расходов бюджета города, осуществления муниципальных заимствований, регулирования муниципального долга, составления, рассмотрения, утверждения и исполнения бюджета города, осуществления муниципального финансового контроля.

**Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Статья 1. Бюджет города Боготола

1. Бюджет города Боготола (далее - бюджет города) - форма образования и расходования денежных средств, предназначенных для исполнения расходных обязательств города Боготола.

2. Средства бюджета города входят в состав городской собственности и являются частью городской казны.

3. Проект решения о бюджете города составляется администрацией города Боготола (далее - администрация города) и утверждается Боготольским городским Советом депутатов (далее - городской Совет) на три года (на очередной финансовый год и плановый период).

4. Бюджет города обладает иммунитетом.

Статья 2. Бюджетный процесс в городе

Бюджетный процесс в городе представляет собой регламентируемую нормами права деятельность органов местного самоуправления и иных участников бюджетного процесса по составлению и рассмотрению проекта бюджета города, утверждению и исполнению бюджета города, контролю за его исполнением, осуществлению бюджетного учета, составлению, внешней проверке, рассмотрению и утверждению бюджетной отчетности.

Статья 3. Бюджетная политика города

1. Бюджетная политика города - целенаправленная деятельность органов местного самоуправления по управлению средствами бюджета города, обеспечивающая эффективную реализацию функций местного самоуправления.

2. Бюджетная политика города проводится с учетом бюджетной политики Российской Федерации и Красноярского края.

Статья 4. Бюджетная классификация Российской Федерации

1. При составлении и исполнении бюджета города органы местного самоуправления руководствуются бюджетной классификацией Российской Федерации, а также нормативными правовыми актами Министерства финансов Российской Федерации.

2. Органы местного самоуправления устанавливают, детализируют и определяют порядок применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету города, в соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=DDA5A58075FE9EF4C806BF0E36FEA561B743A359B0E02A8D7819CDFB9F843312DBE9490ACD019405A75BA9836646F1EE9A05C9C5D9X241F) Российской Федерации.

Статья 5. Правовые акты, регулирующие бюджетный процесс в городе

1. Бюджетный процесс в городе регулируется федеральным и краевым законодательством, [Уставом](consultantplus://offline/ref=DDA5A58075FE9EF4C806A1032092FA6EB74BFB53BAE325D82D4FCBACC0D435479BA94F579D41CA5CF418E28F655FEDEF9AX142F) города, настоящим Положением, решением городского Совета о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период (далее также - решение о бюджете города), иными правовыми актами города.

2. Решение о бюджете города вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря финансового года.

3. Решения городского Совета, затрагивающие расходы бюджета города и вступающие в силу с начала очередного финансового года, должны быть приняты городским Советом до утверждения решения о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период, если иное не установлено Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=DDA5A58075FE9EF4C806BF0E36FEA561B743A359B0E02A8D7819CDFB9F843312C9E9110ECE028150F701FE8E65X448F) Российской Федерации.

Статья 6. Формирование и виды доходов бюджета города

1. Доходы бюджета города прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития города, действующего на день внесения проекта решения о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период в городской Совет, а также принятого на указанную дату и вступающего в силу в очередном финансовом году и плановом периоде законодательства о налогах и сборах и бюджетного законодательства Российской Федерации и законодательства Российской Федерации, законов Красноярского края и решений городского Совета, устанавливающих неналоговые доходы бюджета города.

Положения федеральных законов, законов Красноярского края, решений городского Совета, приводящих к изменению общего объема доходов бюджета города и принятых после внесения проекта решения о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период в городской Совет, учитываются в очередном финансовом году при внесении изменений в бюджет города на текущий финансовый год и плановый период в части показателей текущего финансового года.

2. К доходам бюджета города относятся налоговые доходы, неналоговые доходы и безвозмездные поступления.

Зачисление в бюджет города налоговых и неналоговых доходов осуществляется в соответствии с нормативами, установленными [статьями 46](https://internet.garant.ru/#/document/12112604/entry/46), [61.2](https://internet.garant.ru/#/document/12112604/entry/6102) и [62](https://internet.garant.ru/#/document/12112604/entry/62) Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также Законом Красноярского края, регулирующим межбюджетные отношения.

3. Решениями городского Совета устанавливаются местные налоги и сборы, налоговые ставки и предоставляются налоговые льготы по местным налогам в пределах прав, предоставленных городскому Совету законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Статья 7. Формирование расходов бюджета города

Формирование расходов бюджета города осуществляется в соответствии с расходными обязательствами города, исполнение которых согласно законодательству Российской Федерации, заключенным городом Боготолом (от имени города Боготола) договорам и соглашениям должно происходить в очередном финансовом году и плановом периоде за счет средств бюджета города.

**Статья 7.1. Резервный фонд администрации города**

1. В составе расходов бюджета города предусматривается создание резервного фонда администрации города.

2. Средства резервного фонда администрации города направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, а также на иные мероприятия, предусмотренные порядком, указанным в [пункте](consultantplus://offline/ref=66B51B09E7CA0D5A0C4E198631F6CB0ADB69D460479FD7A4765B21421846DB1E63B7EA15B8F280DB0C744B345CA7C8DAD9A26E1C0F56OEI9I) 5 настоящей статьи.

3. Размер резервного фонда администрации города устанавливается решением городского Совета о бюджете города.

4. Бюджетные ассигнования резервного фонда администрации города, предусмотренные в составе бюджета, используются на основании правового акта администрации города, издаваемого Главой города Боготола.

5. Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации города, предусмотренных в составе бюджета, устанавливается постановлением администрации города.

6. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации города прилагается к годовому отчету об исполнении бюджета.

**Статья 7.2. Дорожный фонд города**

1. В составе расходов бюджета города предусматриваются средства на формирование дорожного фонда города.

Дорожный фонд города - часть средств бюджета города, подлежащая использованию в целях финансового обеспечения дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов на территории города.

Дорожный фонд города создается решением городского Совета депутатов (за исключением решения о бюджете города).

1. Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований дорожного фонда города устанавливается решением городского Совета депутатов.

3. Бюджетные ассигнования дорожного фонда города, не использованные в текущем финансовом году, направляются на увеличение бюджетных ассигнований дорожного фонда города в очередном финансовом году.

**Статья 8. Муниципальные программы**

1. Муниципальные программы утверждаются постановлением администрации города.

Сроки реализации муниципальных программ определяются постановлением администрации города.

Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ и их формирования и реализации устанавливается правовым актом администрации города.

2. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ утверждается решением городского Совета о бюджете города по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета в соответствии с перечнем и структурой муниципальных программ, определенными администрацией города.

Муниципальные программы, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы подлежат утверждению в сроки, установленные правовым актом администрации города.

Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением о бюджете не позднее 1 апреля текущего финансового года..

3. По каждой муниципальной программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения и критерии указанной оценки устанавливаются правовым актом администрации города.

По результатам указанной оценки администрацией города может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении начиная с очередного финансового года, ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

Статья 9. Дефицит бюджета города

1. Дефицит бюджета города на очередной финансовый год и каждый год планового периода устанавливается решением о бюджете города с соблюдением ограничений, установленных Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=DDA5A58075FE9EF4C806BF0E36FEA561B743A359B0E02A8D7819CDFB9F843312DBE94902C9059C5AA24EB8DB6943E8F19A1AD5C7D829XE42F) Российской Федерации.

2. Дефицит бюджета города не должен превышать 10 процентов утвержденного общего годового объема доходов бюджета города без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Если в отношении города осуществляются меры, предусмотренные [пунктом 4 статьи 136](consultantplus://offline/ref=DDA5A58075FE9EF4C806BF0E36FEA561B743A359B0E02A8D7819CDFB9F843312DBE94901CC0C9D5AA24EB8DB6943E8F19A1AD5C7D829XE42F) Бюджетного кодекса Российской Федерации, дефицит бюджета города не должен превышать 5 процентов утвержденного общего годового объема доходов бюджета города без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

В случае утверждения решением о бюджете города в составе источников финансирования дефицита бюджета города поступлений от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности города, и (или) снижения остатков средств на счетах по учету средств бюджета города дефицит бюджета города может превысить ограничения, установленные Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=DDA5A58075FE9EF4C806BF0E36FEA561B743A359B0E02A8D7819CDFB9F843312DBE94902C9059A5AA24EB8DB6943E8F19A1AD5C7D829XE42F) Российской Федерации, в пределах суммы указанных поступлений и снижения остатков средств на счетах по учету средств бюджета города.

3. Дефицит бюджета города, сложившийся по данным годового отчета об исполнении бюджета города, должен соответствовать ограничениям, установленным Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=DDA5A58075FE9EF4C806BF0E36FEA561B743A359B0E02A8D7819CDFB9F843312C9E9110ECE028150F701FE8E65X448F) Российской Федерации.

Статья 10. Порядок использования остатков средств бюджета города на начало текущего финансового года

Остатки средств бюджета города на начало текущего финансового года:

в объеме бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда города, не использованных в отчетном финансовом году, направляются на увеличение в текущем финансовом году бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда города;

в объеме, определяемом решением о бюджете города, могут направляться в текущем финансовом году на покрытие временных кассовых разрывов и на увеличение бюджетных ассигнований на оплату заключенных от имени муниципального образования муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежавших в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, бюджетных ассигнований на предоставление субсидий юридическим лицам, предоставление которых в отчетном финансовом году осуществлялось в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателей субсидий, источником финансового обеспечения которых являлись указанные субсидии, в объеме, не превышающем сумму остатка неиспользованных бюджетных ассигнований на указанные цели, в случаях, предусмотренных решением о бюджете города;

в объеме, не превышающем разницы между остатками, образовавшимися в связи с неполным использованием бюджетных ассигнований в ходе исполнения в отчетном финансовом году бюджета города, и суммой увеличения бюджетных ассигнований, предусмотренных [абзацами вторым](https://internet.garant.ru/#/document/18580592/entry/8112) и [третьим](https://internet.garant.ru/#/document/18580592/entry/8113) настоящей статьи, в случае если город Боготол отнесен в соответствии с [Бюджетным кодексом](https://internet.garant.ru/#/document/12112604/entry/0) Российской Федерации к группе заемщиков с высоким или средним уровнем долговой устойчивости, используются на увеличение бюджетных ассигнований на исполнение существующих видов расходных обязательств и (или) на выделение бюджетных ассигнований на принятие новых видов расходных обязательств, и (или) на осуществление выплат, сокращающих долговые обязательства города, и (или) на сокращение муниципальных заимствований путем внесения изменений в решение о бюджете города.

Статья 11. Муниципальный долг города Боготола. Верхний предел муниципального долга города Боготола

1. Муниципальный долг города Боготола (далее - муниципальный долг) - это обязательства, возникающие из муниципальных заимствований, гарантий по обязательствам третьих лиц, другие обязательства в соответствии с видами долговых обязательств, установленными Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=DDA5A58075FE9EF4C806BF0E36FEA561B743A359B0E02A8D7819CDFB9F843312C9E9110ECE028150F701FE8E65X448F) Российской Федерации, принятые на себя городом.

Долговые обязательства города, возникающие в валюте Российской Федерации, составляют муниципальный внутренний долг.

Долговые обязательства города, возникающие в иностранной валюте, составляют муниципальный внешний долг.

2. Долговые обязательства города могут быть краткосрочными (менее одного года), среднесрочными (от одного года до пяти лет) и долгосрочными (от пяти до десяти лет включительно).

3. Объем муниципального долга не должен превышать утвержденный решением о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период общий объем доходов бюджета города без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений от налога на доходы физических лиц.

Если в отношении города осуществляются меры, предусмотренные [пунктом 4 статьи 136](consultantplus://offline/ref=DDA5A58075FE9EF4C806BF0E36FEA561B743A359B0E02A8D7819CDFB9F843312DBE94906CA039E5AA24EB8DB6943E8F19A1AD5C7D829XE42F) Бюджетного кодекса Российской Федерации, объем муниципального долга не должен превышать 50 процентов утвержденного решением о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период общего объема доходов бюджета города без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений от налога на доходы физических лиц.

4. Городской Совет вправе в рамках управления муниципальным долгом и в пределах ограничений, установленных Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=DDA5A58075FE9EF4C806BF0E36FEA561B743A359B0E02A8D7819CDFB9F843312C9E9110ECE028150F701FE8E65X448F) Российской Федерации, утвердить дополнительные ограничения по муниципальному долгу.

5. Решением о бюджете города устанавливается верхний предел муниципального внутреннего долга, муниципального внешнего долга (при наличии у города обязательств в иностранной валюте) по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям в валюте Российской Федерации, муниципальным гарантиям в иностранной валюте (при наличии у города обязательств по муниципальным гарантиям в иностранной валюте). Верхний предел муниципального долга устанавливается с соблюдением ограничений, установленных Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=DDA5A58075FE9EF4C806BF0E36FEA561B743A359B0E02A8D7819CDFB9F843312C9E9110ECE028150F701FE8E65X448F) Российской Федерации, и дополнительных ограничений, установленных городским Советом.

6. Объем расходов на обслуживание муниципального долга утверждается решением о бюджете города при соблюдении требований, установленных Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=DDA5A58075FE9EF4C806BF0E36FEA561B743A359B0E02A8D7819CDFB9F843312C9E9110ECE028150F701FE8E65X448F) Российской Федерации.

Глава 2. УЧАСТНИКИ БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССА В ГОРОДЕ БОГОТОЛЕ И ИХ ПОЛНОМОЧИЯ

Статья 12. Участники бюджетного процесса

Участниками бюджетного процесса в городе Боготоле являются:

Глава города Боготола (далее - Глава города);

Боготольский городской Совет депутатов;

администрация города;

финансовый орган администрации города;

контрольно-счетный орган города;

главные распорядители (распорядители), получатели бюджетных средств;

главные администраторы (администраторы) доходов бюджета города;

главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета города.

Статья 13. Полномочия городского Совета депутатов в сфере бюджетного процесса

Городской Совет обладает следующими полномочиями:

1) устанавливает правовые основы бюджетного процесса в городе;

2) определяет порядок рассмотрения проекта решения о бюджете города и его утверждения;

3) определяет порядок представления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении бюджета города;

4) рассматривает и утверждает решение о бюджете города, изменения, вносимые в него;

5) рассматривает и утверждает годовой отчет об исполнении бюджета города;

6) осуществляет контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета города на своих заседаниях, заседаниях комиссий и рабочих групп городского Совета, в ходе проводимых слушаний и в связи с депутатскими запросами;

7) формирует и определяет правовой статус органа внешнего муниципального финансового контроля;

8) определяет дополнительный по сравнению с законодательством Российской Федерации перечень информации о бюджете города, подлежащий опубликованию (обнародованию);

9) устанавливает местные налоги и сборы, налоговые ставки и предоставляет налоговые льготы по местным налогам в пределах прав, предоставленных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

10) утверждает дополнительные ограничения по муниципальному долгу;

11) устанавливает предельные объемы размещения муниципальных ценных бумаг на очередной финансовый год и каждый год планового периода по номинальной стоимости;

12) определяет порядок и условия предоставления муниципальных гарантий;

13) определяет дополнительные по сравнению с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=DDA5A58075FE9EF4C806BF0E36FEA561B743A359B0E02A8D7819CDFB9F843312C9E9110ECE028150F701FE8E65X448F) Российской Федерации показатели бюджета города, годового отчета об исполнении бюджета города;

14) осуществляет иные полномочия, установленные законодательством, настоящим Положением и решениями городского Совета.

Городской Совет осуществляет указанные в настоящей статье полномочия в соответствии с положениями Бюджетного [кодекса](consultantplus://offline/ref=DDA5A58075FE9EF4C806BF0E36FEA561B743A359B0E02A8D7819CDFB9F843312C9E9110ECE028150F701FE8E65X448F) Российской Федерации, иного законодательства Российской Федерации, правовых актов города.

Статья 14. Полномочия Главы города в сфере бюджетного процесса

Глава города обладает следующими полномочиями:

1) организует и координирует деятельность органов администрации города по составлению проекта бюджета города, исполнению бюджета города, контролю за его исполнением, составлению отчета об исполнении бюджета города;

2) определяет порядок предоставления отсрочек, рассрочек по уплате неналоговых доходов в бюджет города в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) определяет орган администрации города, осуществляющий внутренний муниципальный финансовый контроль;

4) осуществляет иные полномочия, установленные законодательством, настоящим Положением, правовыми актами города.

**Статья 15. Полномочия администрации города в сфере бюджетного процесса**

Администрация города обладает следующими полномочиями:

1) обеспечивает составление проекта бюджета города, внесение проекта бюджета города с необходимыми документами и материалами (далее - бюджетное послание) на утверждение городского Совета;

2) обеспечивает исполнение бюджета города и составление бюджетной отчетности;

3) обеспечивает управление муниципальным долгом;

4) определяет подведомственность получателей бюджетных средств главным распорядителям (распорядителям) бюджетных средств;

5) определяет порядок формирования муниципального задания и порядок финансового обеспечения выполнения муниципального задания;

6) определяет порядок предоставления средств бюджета города при выполнении условий, предусмотренных в решении о бюджете города;

7) определяет порядок предоставления субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам из бюджета города в соответствии с решением о бюджете города;

8) устанавливает порядок принятия решений о предоставлении бюджетных ассигнований на осуществление муниципальными бюджетными и муниципальными автономными учреждениями капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность за счет субсидий из бюджета города;

8.1) устанавливает порядок принятия решений о предоставлении субсидий муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям на подготовку обоснования инвестиций и проведение его технологического и ценового аудита и порядок предоставления указанных субсидий, включая требования к соглашениям о предоставлении субсидий, срокам и условиям их предоставления;

9) устанавливает порядок принятия решений о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности и порядок их осуществления;

9.1) устанавливает порядок принятия решений об осуществлении бюджетных инвестиций на подготовку обоснования инвестиций и проведение его технологического и ценового аудита и порядок осуществления указанных бюджетных инвестиций;

10) заключает договор об участии муниципального образования в собственности субъекта инвестиций при предоставлении бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями;

11) устанавливает порядок использования (порядок принятия решений об использовании, о перераспределении) бюджетных ассигнований резервного фонда администрации города, а также средств, иным образом зарезервированных в решении о бюджете города;

12) устанавливает порядок ведения реестра расходных обязательств города;

13) издает правовой акт о списании с муниципального долга муниципальных долговых обязательств, выраженных в валюте Российской Федерации;

14) осуществляет муниципальные заимствования от имени города;

15) предоставляет от имени города муниципальные гарантии;

15.1) определяет порядок проведения анализа финансового состояния принципала, проверки достаточности, надежности и ликвидности предоставляемого обеспечения исполнения обязательств принципала при предоставлении муниципальной гарантии, а также мониторинга финансового состояния принципала, контроля за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставления муниципальной гарантии;

15.2) устанавливает требования к предоставляемому обеспечению исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессных требований гаранта к принципалу;

16) заключает агентские соглашения с кредитными организациями или другими специализированными финансовыми организациями на выполнение функций генерального агента (агента) администрации города по обслуживанию муниципальных долговых обязательств, а также их размещению, выкупу, обмену и погашению;

17) определяет дополнительный по сравнению с [Бюджетным кодексом](https://internet.garant.ru/#/document/12112604/entry/0) Российской Федерации состав информации, которая вносится в муниципальную долговую книгу города Боготола, а также порядок и сроки ее внесения;

18) устанавливает порядок осуществления бюджетных полномочий главных администраторов (администраторов) доходов бюджета города, являющихся органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями;

18.1) утверждает перечень главных администраторов доходов бюджета города в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации;

18.2) утверждает перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета города в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации;

19) определяет порядок и сроки составления проекта бюджета города;

20) устанавливает порядок, последовательность разработки и содержание прогноза социально-экономического развития города, порядок разработки основных направлений бюджетной и налоговой политики города, одобряет прогноз социально-экономического развития города, основные направления бюджетной и налоговой политики города;

21) устанавливает порядок разработки и утверждения, период действия, а также требования к составу и содержанию бюджетного прогноза города на долгосрочный период, утверждает бюджетный прогноз (изменения бюджетного прогноза) города на долгосрочный период;

22) утверждает муниципальные программы города;

23) утверждает отчет об исполнении бюджета города за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года;

24) предоставляет информацию городскому Совету в пределах его компетенции по бюджетным вопросам, установленной [Конституцией](https://internet.garant.ru/#/document/10103000/entry/0) Российской Федерации, [Бюджетным кодексом](https://internet.garant.ru/#/document/12112604/entry/0) Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, для обеспечения его полномочий;

25) определяет форму, порядок и сроки общественного обсуждения проекта прогноза социально-экономического развития города, проекта бюджетного прогноза города на долгосрочный период, проектов муниципальных программ;

26) устанавливает порядок формирования и ведения реестра источников доходов бюджета города;

27) осуществляет иные полномочия, установленные законодательством, настоящим Положением и иными правовыми актами города.

Администрация города осуществляет указанные в настоящей статье полномочия в соответствии с положениями [Бюджетного кодекса](https://internet.garant.ru/#/document/12112604/entry/0) Российской Федерации, иного законодательства Российской Федерации, правовых актов города.

Статья 16. Полномочия финансового органа администрации города в сфере бюджетного процесса

Финансовый орган администрации города обладает следующими полномочиями:

1) осуществляет непосредственное составление проекта бюджета города, представляет его в администрацию города с необходимыми документами и материалами для внесения в Совет депутатов;

2) организует исполнение бюджета города;

3) устанавливает порядок составления бюджетной отчетности;

4) ежемесячно составляет и представляет отчет о кассовом исполнении бюджета города в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

5) составляет и ведет сводную бюджетную роспись в установленном им порядке;

6) утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов бюджета города, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения;

7) устанавливает порядок доведения бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств для предоставления средств из бюджета города при выполнении условий, предусмотренных в решении о бюджете города, до главных распорядителей бюджетных средств;

8) предоставляет реестр расходных обязательств города в финансовый орган субъекта Российской Федерации в порядке, установленном финансовым органом субъекта Российской Федерации;

9) осуществляет анализ финансового состояния принципала при предоставлении муниципальной гарантии, а также мониторинг финансового состояния принципала после предоставления муниципальной гарантии;

9.1) осуществляет проверку достаточности, надежности и ликвидности предоставляемого обеспечения исполнения обязательств принципала при предоставлении муниципальной гарантии, а также контроль за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставления муниципальной гарантии;

10) ведет учет выданных муниципальных гарантий, увеличения муниципального долга по ним, сокращения муниципального долга вследствие исполнения принципалами либо третьими лицами в полном объеме или в какой-либо части обязательств принципалов, обеспеченных гарантиями, прекращения по иным основаниям в полном объеме или в какой-либо части обязательств принципалов, обеспеченных гарантиями, осуществления гарантом платежей по выданным гарантиям, а также в иных случаях, установленных муниципальными гарантиями;

11) ведет муниципальную долговую книгу города;

12) предоставляет информацию о долговых обязательствах города, отраженных в муниципальной долговой книге города, в финансовый орган субъекта Российской Федерации, несет ответственность за достоверность данных о долговых обязательствах города, переданных в финансовый орган субъекта Российской Федерации;

13) получает необходимые сведения для составления проекта бюджета города от органов администрации города, юридических лиц;

14) устанавливает методику планирования бюджетных ассигнований;

15) составляет и ведет кассовый план;

16) устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки предоставления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана;

17) устанавливает порядок исполнения бюджета города по расходам, в том числе порядок санкционирования оплаты денежных обязательств;

18) устанавливает порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, включая внесение изменений в них;

19) устанавливает порядок исполнения бюджета города по источникам финансирования дефицита бюджета, в том числе порядок санкционирования оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета;

20) устанавливает случаи и порядок утверждения и доведения до главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования);

21) устанавливает порядок завершения операций по исполнению бюджета города в текущем финансовом году;

22) устанавливает порядок обеспечения получателей бюджетных средств при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации, в январе очередного финансового года;

23) исполняет судебные акты по искам к муниципальному образованию о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, в том числе в результате издания органами местного самоуправления муниципальных правовых актов, не соответствующих закону или иному нормативному правовому акту, а также судебные акты по иным искам о взыскании денежных средств за счет средств казны муниципального образования (за исключением судебных актов о взыскании денежных средств в порядке субсидиарной ответственности главных распорядителей средств местного бюджета), судебные акты о присуждении компенсации за нарушение права на исполнение судебного акта в разумный срок за счет средств местного бюджета, ведет учет и осуществляет хранение исполнительных документов и иных документов, связанных с их исполнением;

23.1) уведомляет соответствующего главного распорядителя бюджетных средств об исполнении за счет казны муниципального образования судебного акта о возмещении вреда;

23.2) производит расчеты средств на выплаты по исполнительному документу в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации или судебным актом, в случае, если исполнительный документ предусматривает индексацию присужденной суммы либо иные виды расчетов;

23.3) устанавливает порядок направления главным распорядителем бюджетных средств в финансовый орган администрации города информации о результатах рассмотрения дела в суде, о наличии оснований для обжалования судебного акта, о результатах обжалования судебного акта;

24) составляет бюджетную отчетность города, устанавливает сроки предоставления сводной бюджетной отчетности главными администраторами бюджетных средств, предоставляет бюджетную отчетность в финансовый орган субъекта Российской Федерации, утверждает форму пояснительной записки к ежеквартальному отчету об исполнении бюджета города в соответствии с требованиями абзаца 2 пункта 4 статьи 35 настоящего Положения;

25) направляет утвержденный отчет об исполнении бюджета города за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года в городской Совет и Контрольно-счетный орган города Боготола (далее - Контрольно-счетный орган города);

26) утверждает лимиты бюджетных обязательств для главных распорядителей бюджетных средств, вносит изменения в лимиты бюджетных обязательств;

27) ведет реестр источников доходов бюджета города;

28) проводит мониторинг качества финансового менеджмента, включающий мониторинг качества исполнения бюджетных полномочий, а также качества управления активами, осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд, в установленном им порядке в отношении главных администраторов бюджетных средств;

29) осуществляет иные полномочия, установленные законодательством, настоящим Положением и иными правовыми актами города.

Финансовый орган администрации города осуществляет указанные в настоящем пункте полномочия в соответствии с положениями [Бюджетного кодекса](https://internet.garant.ru/#/document/12112604/entry/0) Российской Федерации, иного законодательства Российской Федерации, правовых актов города.

**Статья 17. Полномочия руководителя финансового органа города Боготола в сфере бюджетного процесса**

1.Руководитель финансового управления имеет исключительное право принимать решения по следующим вопросам:

1) утверждение сводной бюджетной росписи бюджета города;

2) внесение изменений в сводную бюджетную роспись бюджета города;

3) утверждение лимитов бюджетных обязательств для главных распорядителей, распорядителей, получателей средств бюджета города;

4) внесение изменений в лимиты бюджетных обязательств;

2. Руководитель финансового управления осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным и краевым законодательством, нормативными правовыми актами городского Совета и Администрации города.

**Статья 18. Бюджетные полномочия иных участников бюджетного процесса в городе Боготоле**

1. Бюджетные полномочия органов муниципального финансового контроля, к которым относятся Контрольно-счетный орган города, орган администрации города, осуществляющий внутренний муниципальный финансовый контроль, определяемый Главой города, устанавливаются [Бюджетным кодексом](https://internet.garant.ru/#/document/12112604/entry/0) Российской Федерации.

2. Контрольно-счетный орган города также осуществляет бюджетные полномочия по:

аудиту эффективности, направленному на определение экономности и результативности использования бюджетных средств;

экспертизе проектов решений о бюджете города, иных муниципальных нормативных правовых актов [бюджетного законодательства](https://internet.garant.ru/#/document/12112604/entry/4) Российской Федерации, в том числе обоснованности показателей (параметров и характеристик) бюджета города;

экспертизе муниципальных программ;

анализу и мониторингу бюджетного процесса, в том числе подготовке предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию [бюджетного законодательства](https://internet.garant.ru/#/document/12112604/entry/4);

подготовке предложений по совершенствованию осуществления главными администраторами бюджетных средств внутреннего финансового аудита;

другим вопросам, установленным [Федеральным законом](https://internet.garant.ru/#/document/12182695/entry/0) от 7 февраля 2011 года N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований"

3. Бюджетные полномочия главных распорядителей (распорядителей), получателей средств бюджета города и иных участников бюджетного процесса определяются в соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=C09AC21A89A67A8F32C7646ED9C692DF80767B95D237FFAA87310D9C35C224C1C2ABD7AAB03A29451C4E9FFFB3AFD4H) Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Глава 3. СОСТАВЛЕНИЕ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА ГОРОДА

Статья 19. Основы составления проекта бюджета города

1. Проект бюджета города составляется на основе прогноза социально-экономического развития города в целях финансового обеспечения расходных обязательств города.

Составление проекта бюджета города основывается на:

положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

документах, определяющих цели национального развития Российской Федерации и направления деятельности органов публичной власти по их достижению;

основных направлениях бюджетной и налоговой политики города;

прогнозе социально-экономического развития города;

бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) города на долгосрочный период;

муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений указанных программ).

2. Проект бюджета города составляется в порядке, установленном администрацией города Боготола, в соответствии с положениями Бюджетного [кодекса](consultantplus://offline/ref=314012450B35041D78C0B2010ACAC3D359598120C8EBF3B16186AA0F20H6vCD) Российской Федерации и принимаемыми с соблюдением его требований нормативными правовыми актами города.

Перечень документов и материалов, необходимых для составления проекта бюджета города финансовым органом, определяется администрацией города Боготола.

3. Проект бюджета города составляется и утверждается сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период).

4. Проект решения о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период составляется в тысячах рублей, с точностью до первого десятичного знака после запятой, округление производится по правилам арифметики.

5. Проект решения о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период уточняет показатели утвержденного бюджета города планового периода и утверждает показатели второго года планового периода составляемого бюджета.

6. Уточнение параметров планового периода утверждаемого бюджета города предусматривает утверждение уточненных показателей, являющихся предметом рассмотрения проекта решения о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период.

Статья 20. Прогноз социально-экономического развития города

1. Прогноз социально-экономического развития города разрабатывается до 1 ноября текущего года на период не менее трех лет в порядке, установленном администрацией города.

2. Изменение прогноза социально-экономического развития города в ходе составления или рассмотрения проекта бюджета города влечет за собой изменение основных характеристик проекта бюджета города.

3. Прогноз социально-экономического развития на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода.

В пояснительной записке к прогнозу социально-экономического развития приводится обоснование параметров прогноза, в том числе их сопоставление с ранее утвержденными параметрами, с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений.

4. Прогноз социально-экономического развития города одобряется администрацией города одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета города в городской Совет.

5. В целях формирования бюджетного прогноза города на долгосрочный период каждые три года разрабатывается прогноз социально-экономического развития города на соответствующий долгосрочный период.

Порядок, последовательность разработки и содержание прогноза социально-экономического развития города на долгосрочный период, а также форма, порядок и сроки общественного обсуждения проекта прогноза социально-экономического развития города на долгосрочный период определяются правовым актом администрации города.

**Статья 21. Порядок составления бюджетного послания**

1. Порядок и сроки осуществления мероприятий, связанных с составлением проекта бюджета города на очередной финансовый год и плановый период, а также с работой над документами и материалами, обязательными для представления одновременно с проектом бюджета города, устанавливаются правовым актом администрации города.

2. На основании разработанных документов определяются основные характеристики бюджета города, иные показатели бюджета города, указанные в статье 22 настоящего Положения.

3. Иные требования к составлению бюджетного послания определяются правовыми актами Главы города.

Глава 4. РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ БЮДЖЕТА ГОРОДА

Статья 22. Состав показателей, представляемых для рассмотрения и утверждения в решении о бюджете города

1. В решении о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период

должны содержаться основные характеристики бюджета, к которым относятся общий объем доходов бюджета, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета, а также иные показатели, установленные Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=DDA5A58075FE9EF4C806BF0E36FEA561B743A359B0E02A8D7819CDFB9F843312C9E9110ECE028150F701FE8E65X448F) Российской Федерации, настоящим Положением.

2. Решением о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период утверждаются:

2.1. прогнозируемые доходы бюджета города по группам, подгруппам и статьям [классификации доходов](https://internet.garant.ru/#/document/12112604/entry/20) бюджетов;

2.2. распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период, а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов в случаях, установленных решением городского Совета;

2.3. ведомственная структура расходов бюджета города на очередной финансовый год и плановый период;

2.4. общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

2.5. объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;

2.6. общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

2.7. источники финансирования дефицита бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

2.8. верхний предел муниципального внутреннего долга города Боготола, верхний предел муниципального внешнего долга города Боготола (при наличии у города обязательств в иностранной валюте) по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям города Боготола в валюте Российской Федерации, муниципальным гарантиям города Боготола в иностранной валюте (при наличии у города обязательств по муниципальным гарантиям в иностранной валюте);

2.9. иные показатели бюджета города в соответствии с законодательством.

3. В решении о бюджете города должны содержаться в составе приложений:

- источники финансирования дефицита бюджета города на очередной финансовый год и плановый период;

- программа муниципальных внутренних заимствований города Боготола на очередной финансовый год и плановый период;

- программа муниципальных внешних заимствований города Боготола на очередной финансовый год и плановый период;

- программа муниципальных гарантий на очередной финансовый год и плановый период в валюте Российской Федерации;

- программа муниципальных гарантий на очередной финансовый год и плановый период в иностранной валюте;

- перечень бюджетных инвестиций, планируемых к предоставлению юридическим лицам, не являющимся государственными или муниципальными учреждениями и государственными или муниципальными унитарными предприятиями, за исключением бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства, с указанием юридического лица, объема и цели предоставляемых бюджетных инвестиций.

В случае когда решением о бюджете города не предусмотрено осуществление муниципальных внешних заимствований, предоставление муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации и (или) в иностранной валюте, бюджетных инвестиций, указанных в [абзаце седьмом](https://internet.garant.ru/#/document/18580592/entry/2638) настоящего пункта, программа муниципальных внешних заимствований города Боготола, программа муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации и (или) программа муниципальных гарантий в иностранной валюте и перечень бюджетных инвестиций, указанный в абзаце седьмом настоящего пункта, не утверждаются.

В решении о бюджете города могут устанавливаться дополнительные основания для внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета города без внесения изменений в решение о бюджете города в соответствии с решениями руководителя финансового органа.

4. Решением о бюджете города может быть предусмотрено использование доходов бюджета города по отдельным видам (подвидам) неналоговых доходов, предлагаемых к введению (отражению в бюджете) начиная с очередного финансового года, на цели, установленные решением о бюджете города, сверх соответствующих бюджетных ассигнований и (или) общего объема расходов бюджета.

5. Проект решения о бюджете города утверждается путем изменения параметров планового периода утвержденного бюджета города и добавления к ним параметров второго года планового периода проекта бюджета города.

Изменение параметров планового периода бюджета города предусматривает утверждение уточненных показателей, предусмотренных [пунктами 1-3](https://internet.garant.ru/#/document/18580592/entry/261) настоящей статьи.

Изменение показателей ведомственной структуры расходов бюджета города осуществляется путем увеличения или сокращения утвержденных бюджетных ассигнований либо включения в ведомственную структуру расходов бюджетных ассигнований по дополнительным целевым статьям и (или) видам расходов бюджета города.

В случае признания утратившими силу положений решения о бюджете города на текущий финансовый год и плановый период в части, относящейся к плановому периоду, в соответствии с [пунктом 1 статьи 26](https://internet.garant.ru/#/document/18580592/entry/301) настоящего решения, проектом решения о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период предусматривается утверждение показателей очередного финансового года и планового периода.

6. Под условно утверждаемыми (утвержденными) расходами понимаются не распределенные в плановом периоде в соответствии с классификацией расходов бюджетов бюджетные ассигнования.

7. В случае если в очередном финансовом году и плановом периоде общий объем расходов недостаточен для финансового обеспечения установленных правовыми актами города расходных обязательств города, сроки вступления в силу указанных правовых актов подлежат изменению или их действие подлежит приостановлению.

Проекты решений городского Совета об изменении сроков вступления в силу (приостановлении действия) в очередном финансовом году и плановом периоде решений городского Совета, их отдельных положений, не обеспеченных источниками финансирования в очередном финансовом году и (или) плановом периоде, вносятся в городской Совет Главой города.

**Статья 23. Внесение бюджетного послания на рассмотрение городского Совета**

1. Бюджетное послание вносится администрацией города в городской Совет не позднее 15 ноября текущего года и одновременно направляется в Контрольно-счетный орган города.

2. Бюджетное послание включает в себя:

проект решения о бюджете города;

основные направления бюджетной и налоговой политики города;

предварительные итоги социально-экономического развития города за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития города за текущий финансовый год;

прогноз социально-экономического развития города;

пояснительную записку к проекту бюджета города;

верхний предел муниципального внутреннего долга и (или) верхний предел муниципального внешнего долга (при наличии у города обязательств в иностранной валюте) на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода;

оценку ожидаемого исполнения бюджета города на текущий финансовый год;

реестр источников доходов бюджета города;

паспорта (проекты паспортов) муниципальных программ, проекты изменений указанных паспортов;

предложенные городским Советом, Контрольно-счетным органом города проекты бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с финансовым органом администрации города в отношении указанных бюджетных смет.

Пояснительная записка к проекту бюджета города должна включать в себя правовые основы составления проекта бюджета города, обоснование подходов к формированию доходов и расходов бюджета города, приоритетные задачи, планируемые к решению в процессе исполнения бюджета города.

В случае если проект решения о бюджете города не содержит приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов, приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов включается в состав приложений к пояснительной записке к проекту решения о бюджете города.

3. Председатель городского Совета в течение одного рабочего дня со дня внесения бюджетного послания возвращает его на доработку, если состав представленных документов и материалов не соответствует требованиям [пункта 2](https://internet.garant.ru/#/document/18580592/entry/272) настоящей статьи.

Доработанное бюджетное послание должно быть представлено в городской Совет в течение одного рабочего дня со дня его возвращения на доработку.

4. В составе бюджетного послания могут быть предоставлены другие документы и материалы, обосновывающие проект решения о бюджете города и необходимые для его рассмотрения.

5. Проект решения о бюджете города подлежит официальному опубликованию и выносится на публичные слушания в порядке, установленном решением городского Совета.

Статья 24. Порядок рассмотрения бюджетного послания в постоянных комиссиях городского Совета

1. Городской Совет рассматривает бюджетное послание в порядке, определенном Регламентом городского Совета, с учетом особенностей, установленных настоящим Положением.

2. Бюджетное послание, внесенное с соблюдением требований пункта 2 статьи 23 настоящего Положения, в течение одного рабочего дня с момента его внесения в комиссию по бюджету направляется председателем городского Совета во все комиссии городского Совета для внесения замечаний и предложений.

Постоянные комиссии городского Совета в течение пятнадцати рабочих дней рассматривают бюджетное послание, принимают решения по проекту решения о бюджете города, а также при необходимости дают заключения по нему и направляют свои решения (заключения) в постоянную комиссию городского Совета, ответственную за подготовку проекта решения о бюджете к рассмотрению городским Советом (далее - комиссия по бюджету).

В срок, установленный в [абзаце втором](#Par3) настоящего пункта, в комиссию по бюджету направляются поправки, предложения депутатов, депутатских объединений, иных субъектов права законодательной инициативы по проекту решения о бюджете города и заключение Контрольно-счетного органа города по проекту решения о бюджете города, которое в этот же срок направляется Контрольно-счетным органом города Главе города.

3. По окончании срока, установленного [абзацем вторым пункта 2](#Par3) настоящей статьи, комиссия по бюджету в течение пяти рабочих дней рассматривает представленные решения и заключения, поправки и предложения депутатов, депутатских объединений, иных субъектов права законодательной инициативы и принимает решение о рекомендации к принятию или отклонению городским Советом проекта решения о бюджете города, а также при необходимости дает заключение по нему. Решение (заключение) комиссии по бюджету направляется Главе города не позднее чем через один рабочий день со дня его принятия (утверждения).

Предложения комиссии по бюджету, поправки депутатов, иных субъектов права законодательной инициативы по увеличению расходов (уменьшению доходов) бюджета города должны содержать расчеты и обоснования, а также предложения по источникам их финансирования.

4. При рассмотрении проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период в постоянных комиссиях городского Совета руководитель финансового органа администрации города (иное уполномоченное Главой города должностное лицо) вправе внести поправки к нему. Иные поправки к проекту решения о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период, в том числе оформленные на основании поступивших замечаний и предложений, могут быть включены в таблицу поправок при условии согласия с ними комиссии по бюджету и руководителя финансового органа администрации города (иного уполномоченного Главой города должностного лица).

Статья 25. Рассмотрение проекта решения о бюджете города на сессии городского Совета

1. Рассмотрение городским Советом проекта решения о бюджете города состоит из двух этапов:

рассмотрение общей концепции бюджета, его основных характеристик и принятие проекта решения о бюджете города за основу;

принятие решения о бюджете города в целом.

2. Рассмотрение проекта решения о бюджете города может проводиться как на одном, так и на нескольких заседаниях городского Совета.

3. Городской Совет приступает к рассмотрению проекта решения о бюджете города не позднее двадцати рабочих дней после его поступления в городской Совет.

4. Рассмотрение проекта решения о бюджете города на заседании городского Совета начинается с доклада руководителя финансового органа администрации города (иного уполномоченного Главой города должностного лица) и содоклада представителя комиссии по бюджету. В ходе дальнейшего рассмотрения депутаты задают вопросы докладчику и содокладчику и выступают с предложениями. Руководитель финансового органа имеет право выступить с заключительным словом.

5. По итогам рассмотрения ставится на голосование вопрос о принятии проекта решения о бюджете города за основу. На голосование о принятии проекта бюджета города за основу ставится проект решения о бюджете города и поправки, внесенные руководителем финансового органа администрации города (иным уполномоченным Главой города должностным лицом) и (или) согласованные с ним.

Принятие проекта решения о бюджете города за основу означает утверждение его следующих основных характеристик: общего объема доходов бюджета города; общего объема расходов бюджета города; дефицита бюджета города.

К принятому за основу проекту решения о бюджете города руководителем финансового органа администрации города (иным уполномоченным Главой города должностным лицом) могут быть внесены поправки юридико-технического характера, не влияющие на смысл проекта решения о бюджете города (исправление орфографических, грамматических, пунктуационных, арифметических ошибок, опечаток), а также поправки, приводящие проект решения о бюджете города в соответствие с законами Российской Федерации и Красноярского края, иными нормативными правовыми актами, принятыми Правительством Российской Федерации, федеральными органами исполнительной власти, органами государственной власти Красноярского края, в связи с принятием (изменением) указанных законов и нормативных правовых актов в период рассмотрения бюджетного послания в городском Совете.

При внесении и рассмотрении поправок, указанных в [абзаце третьем](https://internet.garant.ru/#/document/18580592/entry/2653) настоящего пункта, не могут быть изменены основные характеристики бюджета города.

Внесение к принятому за основу проекту решения о бюджете города иных поправок не допускается. В случае внесения поправок, не указанных в [абзаце третьем](https://internet.garant.ru/#/document/18580592/entry/2653) настоящего пункта, такие поправки не рассматриваются.

В случае принятия проекта решения о бюджете города за основу и отсутствия поправок председательствующий ставит на голосование вопрос о принятии проекта решения о бюджете города в целом.

6. В случае непринятия проекта решения о бюджете города за основу городской Совет направляет его в согласительную комиссию, образуемую на паритетных началах в составе пяти депутатов городского Совета и пяти представителей администрации города (далее - стороны), предложенных соответственно городским Советом и Главой города. Стороны вправе привлекать к работе в комиссии для оказания консультационной помощи специалистов аппарата городского Совета и администрации города.

Согласительная комиссия в срок до трех рабочих дней вырабатывает согласованные поправки к проекту решения о бюджете города. Решение согласительной комиссии принимается раздельным голосованием членов согласительной комиссии от городского Совета и администрации города.

Решение считается принятым стороной, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании согласительной комиссии представителей данной стороны. Решение считается согласованным, если за него проголосовали обе стороны. Поправки, по которым стороны не смогли выработать согласованного решения, вносятся на рассмотрение городского Совета.

7. На заседании городского Совета стороны приводят свои аргументы по несогласованным поправкам. При этом на голосование ставятся только те предложения, на которые отсутствуют возражения Главы города.

8. В случае если при голосовании по проекту решения о бюджете города он не принимается за основу, городской Совет вновь направляет его в согласительную комиссию, при этом стороны вправе изменить состав своих представителей в согласительной комиссии.

Повторное рассмотрение проекта решения о бюджете города в согласительной комиссии и на заседании городского Совета производится в порядке, установленном настоящей статьей.

9. Принятое городским Советом решение о бюджете города в установленном порядке подписывается председателем городского Совета, Главой города и подлежит официальному опубликованию.

Статья 26. Порядок внесения изменений в решение о бюджете города

1. Проекты решений городского Совета о внесении изменений в решение о бюджете города вносятся вместе с пояснительной запиской, которая должна содержать по укрупненным позициям обоснования изменений доходной и расходной части бюджета города, а также источников финансирования дефицита бюджета города.

Указанные проекты решений городского Совета рассматриваются в порядке, определяемом [Бюджетным кодексом](https://internet.garant.ru/#/document/12112604/entry/0) Российской Федерации, Регламентом городского Совета, с учетом особенностей, установленных настоящей статьей.

В случае признания утратившими силу положений закона Красноярского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период в части, относящейся к плановому периоду, положения решения о бюджете города на текущий финансовый год и плановый период в части, относящейся к плановому периоду, могут быть признаны утратившими силу.

2. При рассмотрении проекта решения городского Совета о внесении изменений в решение о бюджете города в постоянных комиссиях городского Совета руководитель финансового органа администрации города (иное уполномоченное Главой города должностное лицо) вправе внести поправки к нему. Иные поправки к проекту решения городского Совета о внесении изменений в решение о бюджете города, в том числе оформленные на основании поступивших замечаний и предложений, могут быть включены в таблицу поправок при условии согласия с ними комиссии по бюджету и руководителя финансового органа администрации города (иного уполномоченного Главой города должностного лица).

3. Рассмотрение проекта решения городского Совета о внесении изменений в решение о бюджете города на заседании городского Совета осуществляется с соблюдением правил внесения поправок, установленных пунктом 5 статьи 25 настоящего Положения.

**Глава 5. ИСПОЛНЕНИЕ БЮДЖЕТА ГОРОДА**

**Статья 27. Основы исполнения бюджета города**

1. Исполнение бюджета города обеспечивается администрацией города Боготола.

Организация исполнения бюджета города возлагается на финансовый орган города. Исполнение бюджета города организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

2. Бюджет города исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

3. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета города и кассового плана устанавливается финансовым органом города.

4. В ходе исполнения бюджета показатели сводной бюджетной росписи могут быть изменены в соответствии с решениями руководителя финансового органа города в случаях, установленных Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=314012450B35041D78C0B2010ACAC3D359598120C8EBF3B16186AA0F20H6vCD) Российской Федерации и решением о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период.

5. Составление и ведение кассового плана осуществляется финансовым органом города.

**Статья 28. Исполнение бюджета города по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета города**

1. Исполнение бюджета города по доходам предусматривает:

1.1. зачисление на единый счет бюджета города доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений в бюджетную систему Российской Федерации, распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году, установленным бюджетным законодательством Российской Федерации, с казначейских счетов для осуществления и отражения операций по учету и распределению поступлений и иных поступлений в бюджет;

1.2. перечисление излишне распределенных сумм, возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

1.3. зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации;

1.4. уточнение администратором доходов бюджета платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

1.5. перечисление Федеральным казначейством излишне распределенных сумм, средств, необходимых для осуществления возврата (зачета, уточнения) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, с единого счета бюджета города на соответствующие казначейские счета для осуществления и отражения операций по учету и распределению поступлений для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Исполнение бюджета города по расходам осуществляется в порядке, установленном финансовым органом с соблюдением требований Бюджетного [кодекса](consultantplus://offline/ref=314012450B35041D78C0B2010ACAC3D359598120C8EBF3B16186AA0F20H6vCD) Российской Федерации.

3. Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании распоряжений о совершении казначейских платежей, подтверждающих списание денежных средств с единого счета бюджета города в пользу физических или юридических лиц, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также проверки иных документов, подтверждающих проведение неденежных операций по исполнению денежных обязательств получателей бюджетных средств.

4. Исполнение бюджета города по источникам финансирования дефицита бюджета осуществляется главными администраторами, администраторами источников финансирования дефицита бюджета города в соответствии со сводной бюджетной росписью, за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета, в порядке, установленном финансовым органом города.

Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета города, осуществляется в порядке, установленном финансовым органом города.

**Статья 29. Лицевые счета для учета операций по исполнению бюджета города**

1. Учет операций по исполнению бюджета города, осуществляемых участниками бюджетного процесса в рамках их бюджетных полномочий, производится на лицевых счетах, открываемых в территориальном отделе Управления Федерального казначейства по Красноярскому краю.

2. Открытие и ведение лицевых счетов осуществляются в порядке, установленном Федеральным казначейством Российской Федерации.

**Статья 30. Бюджетная смета**

1. Бюджетная смета муниципального казенного учреждения составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находится казенное учреждение, в соответствии с общими требованиями Министерства финансов Российской Федерации.

Бюджетная смета казенного учреждения, являющегося органом местного самоуправления города Боготола, осуществляющим бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном указанным органом, и утверждается руководителем этого органа или иным лицом, уполномоченным действовать в установленном законодательством Российской Федерации порядке от имени этого органа.

2. Утвержденные показатели бюджетной сметы муниципального казенного учреждения должны соответствовать доведенным до него лимитам бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций муниципального казенного учреждения.

Бюджетная смета муниципального казенного учреждения составляется с учетом объемов финансового обеспечения для осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд города, предусмотренных при формировании планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд города, утверждаемых в пределах лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд города.

В бюджетной смете муниципального казенного учреждения дополнительно должны утверждаться иные показатели, предусмотренные порядком составления и ведения бюджетной сметы казенного учреждения.

Показатели бюджетной сметы муниципального казенного учреждения, руководитель которого наделен правом ее утверждения в соответствии с порядком утверждения бюджетной сметы муниципального казенного учреждения, могут быть детализированы в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по кодам элементов (подгрупп и элементов) видов расходов, а также дополнительно по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций сектора государственного управления в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

**Статья 31. Предельные объемы финансирования**

1. В случае и порядке, установленных финансовым органом города, при организации исполнения бюджета города по расходам могут предусматриваться утверждение и доведение до главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств предельный объем оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования).

2. Предельные объемы финансирования устанавливаются в целом в отношении главного распорядителя, распорядителя и получателя бюджетных средств помесячно или поквартально нарастающим итогом с начала текущего финансового года либо на соответствующий квартал на основе заявок на финансирование главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств.

**Статья 32. Лимиты бюджетных обязательств**

1. Лимиты бюджетных обязательств для главных распорядителей бюджетных средств утверждаются финансовым органом города в установленном им порядке на основании представленных главными распорядителями бюджетных средств предложений.

Руководитель финансового органа города вправе внести в утвержденные лимиты бюджетных обязательств изменения, в том числе на основании предложений главных распорядителей бюджетных средств.

2. Главные распорядители (распорядители) бюджетных средств распределяют лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств.

**Статья 33. Использование доходов, фактически полученных при использовании бюджета сверх утвержденных решением о бюджете города**

Субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение (в случае получения уведомления об их предоставлении), в том числе поступающие в бюджет в порядке, установленном [пунктом 5 статьи 242](consultantplus://offline/ref=6032067D373CB43CF21AC1D726183431E6D0168E6BEF9530C87DF84ABC015EB99A4B7BB78B82570CE7FC6D025561FD4687EDBD4A23E0ZEz8E) Бюджетного кодекса, а также безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, фактически полученные при исполнении бюджета города сверх утвержденных решением о бюджете города доходов, направляются на увеличение расходов бюджета города соответствующих целям предоставления указанных средств, с внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете города на текущий финансовый год и плановый период.

**Статья 34. Завершение текущего финансового года**

1. Завершение операций по исполнению бюджета города в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном финансовым органом города в соответствии с требованиями Бюджетного [кодекса](consultantplus://offline/ref=314012450B35041D78C0B2010ACAC3D359598120C8EBF3B16186AA0F20H6vCD) Российской Федерации.

2. Финансовый орган города устанавливает порядок обеспечения получателей бюджетных средств при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года.

**Глава 6. СОСТАВЛЕНИЕ, ВНЕШНЯЯ ПРОВЕРКА, РАССМОТРЕНИЕ  
И УТВЕРЖДЕНИЕ БЮДЖЕТНОЙ ОТЧЕТНОСТИ**

**Статья 35. Составление бюджетной отчетности и формирование отчетности об исполнении бюджета города**

1. Финансовый орган города организует и обеспечивает проведение работы по подготовке и представлению бюджетной отчетности об исполнении бюджета города главными распорядителями (распорядителями) средств бюджета города, главными администраторами (администраторами) доходов и главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита бюджета города (далее - главные администраторы бюджетных средств).

2. Главные администраторы бюджетных средств составляют бюджетную отчетность на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственными получателями (распорядителями) бюджетных средств, администраторами доходов бюджета, администраторами источников финансирования дефицита бюджета в соответствии с единой методологией бюджетного учета и бюджетной отчетности установленной Министерством финансов Российской Федерации.

Главные администраторы средств бюджета города представляют бюджетную отчетность в финансовый орган города в установленные им сроки.

3. Бюджетная отчетность города составляется финансовым органом города на основании бюджетной отчетности соответствующих главных администраторов бюджетных средств и предоставляется в администрацию города.

Бюджетная отчетность города является годовой. Отчет об исполнении бюджета является ежеквартальным.

4. Отчет об исполнении бюджета города за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается администрацией города и направляется финансовым органом администрации города в городской Совет депутатов и контрольно-счетный орган города не позднее чем через 25 рабочих дней по истечении очередного квартала.

К ежеквартальному отчету об исполнении бюджета города прилагается пояснительная записка, в которой должны быть отражены основные причины отклонения отчетных показателей от утвержденных.

Ежемесячно на официальном сайте администрации города в сети "Интернет" размещаются сведения об исполнении бюджета города за отчетный период: по доходам - по группам, подгруппам [классификации доходов](https://internet.garant.ru/#/document/12112604/entry/20) бюджетов Российской Федерации; по расходам - по разделам классификации расходов бюджетов Российской Федерации.

5. Годовой отчет об исполнении бюджета города за отчетный финансовый год утверждается решением Совета депутатов.

6. Показатели отчета об исполнении бюджета города формируются в автоматизированной системе управления бюджетным процессом в рублях.

7. Финансовый орган города представляет бюджетную отчетность в финансовый орган Красноярского края.

**Статья 36. Порядок проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета округа**

1. Годовой отчет об исполнении бюджета города до его рассмотрения городским Советом подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета города.

2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета города осуществляется Контрольно-счетным органом города.

Главные администраторы бюджетных средств не позднее 1 марта текущего финансового года представляют годовую бюджетную отчетность в Контрольно-счетный орган города для внешней проверки. В случае если установленная в настоящем абзаце дата приходится на выходной, нерабочий праздничный или нерабочий день, представление главными администраторами бюджетных средств годовой бюджетной отчетности в Контрольно-счетный орган города осуществляется не позднее последнего рабочего дня, непосредственно предшествующего указанной в настоящем абзаце дате.

3. Администрация города представляет годовой отчет об исполнении бюджета города для подготовки заключения на него в Контрольно-счетный орган города не позднее 1 апреля текущего года.

Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета за истекший финансовый год в Контрольно-счетный орган города представляются:

1) баланс исполнения бюджета города;

2) [отчет](https://internet.garant.ru/#/document/12177762/entry/20000) о финансовых результатах деятельности;

3) отчет о движении денежных средств;

4) пояснительная записка, содержащая информацию об исполнении бюджета города, дополняющую информацию, представленную в отчетности об исполнении бюджета города, в соответствии с требованиями к раскрытию информации, установленными нормативными правовыми актами Министерства финансов Российской Федерации;

5) отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации города;

6) иная отчетность, предусмотренная [бюджетным законодательством](https://internet.garant.ru/#/document/12112604/entry/4) Российской Федерации.

Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета города проводится в срок, не превышающий один месяц со дня, следующего за днем его получения Контрольно-счетным органом города.

4. Контрольно-счетный орган города готовит заключение на годовой отчет об исполнении бюджета города на основании данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств.

5. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета города представляется Контрольно-счетным органом города в городской Совет с одновременным направлением в администрацию города.

**Статья 37. Представление отчета об исполнении бюджета города в городской Совет**

1. Годовой отчет об исполнении бюджета города представляется в городской Совет не позднее 1 мая года, следующего за отчетным.

2. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета города представляются пояснительная записка к нему, содержащая анализ исполнения бюджета города и бюджетной отчетности, и сведения о выполнении муниципального задания и (или) иных результатах использования бюджетных ассигнований, проект решения об исполнении бюджета города, иная бюджетная отчетность об исполнении бюджета города, иные документы, предусмотренные [бюджетным законодательством](https://internet.garant.ru/#/document/12112604/entry/4) Российской Федерации.

3. Годовой отчет об исполнении бюджета города подлежит официальному опубликованию и выносится на публичные слушания в порядке, установленном решением городского Совета.

**Статья 38. Рассмотрение годового отчета об исполнении бюджета города**

1. Годовой отчет об исполнении бюджета города и заключение Контрольно-счетного органа города по результатам внешней проверки могут рассматриваться в постоянных комиссиях городского Совета в течение пятнадцати рабочих дней со дня внесения годового отчета об исполнении бюджета города в городской Совет.

В срок, установленный в [абзаце первом](https://internet.garant.ru/#/document/18580592/entry/351) настоящего пункта, годовой отчет об исполнении бюджета города и заключение Контрольно-счетного органа города по результатам внешней проверки подлежат рассмотрению комиссией по бюджету.

В процессе предварительного рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета города в городском Совете руководитель финансового органа администрации города (иное уполномоченное Главой города должностное лицо) вправе внести поправки к проекту решения об исполнении бюджета города. Иные поправки к проекту решения об исполнении бюджета города могут быть включены в таблицу поправок при условии согласия с ними комиссии по бюджету и руководителя финансового органа администрации города (иного уполномоченного Главой города должностного лица).

2. Городской Совет приступает к рассмотрению годового отчета об исполнении бюджета города на сессии не позднее двадцати рабочих дней со дня внесения годового отчета об исполнении бюджета города в городской Совет.

3. При рассмотрении на сессии городского Совета годового отчета об исполнении бюджета города заслушивается доклад руководителя финансового органа администрации города (иного уполномоченного Главой города должностного лица) и содоклад представителя комиссии по бюджету, доклад председателя Контрольно-счетного органа города.

По итогам рассмотрения ставится на голосование вопрос о принятии проекта решения об исполнении бюджета города за основу. На голосование о принятии проекта решения об исполнении бюджета города за основу ставится проект решения об исполнении бюджета города и поправки, внесенные руководителем финансового органа администрации города (иным уполномоченным Главой города должностным лицом) и (или) согласованные с ним.

К принятому за основу проекту решения об исполнении бюджета города руководителем финансового органа администрации города (иным уполномоченным Главой города должностным лицом) могут быть внесены поправки юридико-технического характера, не влияющие на смысл проекта решения об исполнении бюджета города (исправление орфографических, грамматических, пунктуационных, арифметических ошибок, опечаток).

Внесение к принятому за основу проекту решения об исполнении бюджета города иных поправок не допускается. В случае внесения поправок, не указанных в [абзаце третьем](https://internet.garant.ru/#/document/18580592/entry/3533) настоящего пункта, такие поправки не рассматриваются.

4. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета города городской Совет принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении бюджета города.

В случае отклонения городским Советом решения об исполнении бюджета города оно возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в городской Совет в срок, не превышающий один месяц.

5. Принятое городским Советом решение об исполнении бюджета города в установленном порядке подписывается председателем городского Совета, Главой города и подлежит официальному опубликованию.

**Глава 7. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ**

**Статья 39**. Финансовый контроль, осуществляемый Контрольно-счетным органом города

1. Полномочиями Контрольно-счетного органа города по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля являются:

контроль за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджета города, а также за соблюдением условий муниципальных контрактов, договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета города;

контроль за достоверностью, полнотой и соответствием нормативным требованиям составления и представления бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств, квартального и годового отчетов об исполнении бюджета;

контроль в других сферах, установленных [Федеральным законом](https://internet.garant.ru/#/document/12182695/entry/0) от 07.02.2011 N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований.

2. Порядок осуществления полномочий Контрольно-счетным органом города по внешнему муниципальному финансовому контролю определяется городским Советом.

**Статья 40. Финансовый контроль, осуществляемый органом внутреннего муниципального финансового контроля**

1. Полномочиями органа внутреннего муниципального финансового контроля являются:

контроль за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе устанавливающих требования к бухгалтерскому учету и составлению и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности муниципальных учреждений;

контроль за соблюдением положений правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджета города, формирование доходов и осуществление расходов бюджета города при управлении и распоряжении муниципальным имуществом и (или) его использовании, а также за соблюдением условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета города, муниципальных контрактов;

контроль за соблюдением условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета города, а также в случаях, предусмотренных [Бюджетным кодексом](https://internet.garant.ru/#/document/12112604/entry/0) Российской Федерации, условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения муниципальных контрактов;

контроль за достоверностью отчетов о результатах предоставления и (или) использования бюджетных средств (средств, предоставленных из бюджета города), в том числе отчетов о реализации муниципальных программ, отчетов об исполнении муниципальных заданий, отчетов о достижении значений показателей результативности предоставления средств из бюджета города;

контроль в сфере закупок, предусмотренный законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Внутренний муниципальный финансовый контроль осуществляется в соответствии с федеральными стандартами, утвержденными нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации.

**Статья 41. Внутренний финансовый аудит, осуществляемый главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, получателем бюджетных средств, главным администратором (администратором) доходов бюджета города, главным администратором (администратором) источников финансирования дефицита бюджета города**

1. Внутренний финансовый аудит является деятельностью по формированию и предоставлению руководителю главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, руководителю получателя бюджетных средств, руководителю главного администратора (администратора) доходов бюджета города, руководителю главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита бюджета города:

1) информации о результатах оценки исполнения бюджетных полномочий главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, получателя бюджетных средств, главного администратора (администратора) доходов бюджета города, главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита бюджета города, в том числе заключения о достоверности бюджетной отчетности;

2) предложений о повышении качества финансового менеджмента, в том числе о повышении результативности и экономности использования бюджетных средств;

3) заключения о результатах исполнения решений, направленных на повышение качества финансового менеджмента.

2. Внутренний финансовый аудит осуществляется в целях:

1) оценки надежности внутреннего процесса главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, получателя бюджетных средств, главного администратора (администратора) доходов бюджета города, главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита бюджета города, осуществляемого в целях соблюдения установленных правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, требований к исполнению своих бюджетных полномочий (далее - внутренний финансовый контроль), и подготовки предложений об организации внутреннего финансового контроля;

2) подтверждения достоверности бюджетной отчетности и соответствия порядка ведения бюджетного учета единой методологии бюджетного учета, составления, представления и утверждения бюджетной отчетности, установленной Министерством финансов Российской Федерации, а также ведомственным (внутренним) актам, принятым в соответствии с [пунктом 5 статьи 264.1](https://internet.garant.ru/#/document/12112604/entry/264015) Бюджетного кодекса Российской Федерации;

3) повышения качества финансового менеджмента.

3. Внутренний финансовый аудит осуществляется в соответствии с федеральными стандартами внутреннего финансового аудита, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

Главные администраторы бюджетных средств, администраторы бюджетных средств, осуществляющие внутренний финансовый аудит, издают ведомственные (внутренние) акты, обеспечивающие осуществление внутреннего финансового аудита с соблюдением федеральных стандартов внутреннего финансового аудита.

4. Мониторинг качества финансового менеджмента, включающий мониторинг качества исполнения бюджетных полномочий, а также качества управления активами, осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд, проводится:

а) финансовым управлением в установленном им порядке в отношении главных администраторов средств бюджета города;

б) главным администратором бюджетных средств в установленном им порядке в отношении подведомственных ему администраторов бюджетных средств.