

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БОГОТОЛА**

**Красноярского края**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**« 18 » \_\_\_04\_\_\_2023 г. г. Боготол № 0345-п**

Об утверждении Порядка взаимодействия администрации города Боготола и организаций, осуществляющих управление многоквартирными жилыми домами, по выявлению фактов и принятию соответствующих мер при самовольной перепланировке и (или) переустройству жилых помещений на территории города Боготола

В целях соблюдения жилищных прав граждан и исключения возможности возникновения чрезвычайных ситуаций, руководствуясь главой 4 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь п. 10 ст. 41, ст. 71, ст. 72 Устава городского округа город Боготол Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок взаимодействия администрации города Боготола и организаций, осуществляющих управление многоквартирными жилыми домами, по выявлению фактов и принятию соответствующих мер при самовольной перепланировке и (или) переустройству жилых помещений на территории города Боготола, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Боготола [www.bogotolcity.ru](http://www.bogotolcity.ru/) в сети Интернет и опубликовать в официальном печатном издании газете «Земля боготольская».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Боготола по оперативным вопросам и вопросам ЖКХ.

4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Исполняющий полномочия

Главы города Боготола А.А.Шитиков

Мовшенкова Юлия Валерьевна

6-34-49

6 экз.

Приложение

к постановлению администрации

города Боготола

от « 18 » 2023 г. № 0345-п

ПОРЯДОК

взаимодействия администрации города Боготола и организаций, осуществляющих управление многоквартирными жилыми домами, по выявлению фактов и принятию соответствующих мер при самовольной перепланировке и (или) переустройству жилых помещений на территории города Боготола

1. Порядок взаимодействия администрации города Боготола и организаций, осуществляющих управление многоквартирными жилыми домами, по выявлению фактов и принятию соответствующих мер при самовольной перепланировке и (или) переустройству жилых помещений на территории города Боготола (далее - Порядок) устанавливает процедуру взаимодействия администрации города Боготола (далее - администрация города) и организаций, осуществляющих управление многоквартирными жилыми домами (далее - управляющие организации), при выявлении фактов самовольной перепланировки и (или) переустройству жилых помещений.

2. Выявление самовольной перепланировки и (или) переустройства жилого помещения осуществляется администрацией города, управляющими организациями при поступлении информации от граждан и организаций о самовольно выполняемых или выполненных перепланировке и(или) переустройстве жилого помещения (далее -информация).

3. В случае поступления такой информации в администрацию города, отдел архитектуры, градостроительства, имущественных и земельных отношений администрации города (далее -Отдел) в течение 5 рабочих дней со дня регистрации обеспечивает организацию проверки жилого помещения с привлечением специалиста управляющей организации, в управлении которой находится многоквартирный дом, для проведения комиссионного обследования и составлении акта.

4. В случае поступления такой информации в управляющую организацию, она обеспечивает ее направление в течение 5 рабочих дней в администрацию города.

5. Управляющая организация, в управлении которой находится многоквартирный дом по результатам обследования жилого помещения составляет акт об установлении факта самовольной перепланировки и (или) переустройства, а в случае если при обследовании жилого помещения факт осуществления самовольной перепланировки и (или) переустройства не подтвердился и планировка соответствует техническому паспорту (техническому плану) жилого помещения, составляет акт об отсутствии самовольной перепланировки и (или) переустройства, по формам согласно приложениям N 1, N 2 к настоящему порядку.

6. В случае непредставления собственником (нанимателем) жилого помещения доступа для обследования, управляющая организация составляет акт о непредставлении доступа в жилое помещение на предмет осуществления самовольного переустройства и (или) перепланировки, по форме согласно приложению N 3 к настоящему порядку, который передается в Отдел. Отделом определяется повторно дата выхода для обследования жилого помещения, о чем уведомляется собственник (наниматель) жилого помещения телефонограммой, заказным письмом с уведомлением.

7. В случае непредставления собственником (нанимателем) жилого помещения доступа для обследования повторно, акты о непредставлении доступа в жилое помещение, уведомление собственника (нанимателя) о планируемом обследовании жилого помещения направляются Отделом в юридический отдел МКУ «СУБУ» г. Боготола (далее - юридический отдел) для обращения в судебном порядке с исковым заявлением о понуждении собственника (нанимателя) предоставить доступ в жилое помещение для проведения комиссионного обследования на предмет осуществления самовольной перепланировки и (или) переустройства.

8. В случае подготовки управляющей организацией, по результатам обследования жилого помещения акта об установлении факта самовольной перепланировки и (или) переустройства, такой акт направляется Отделом в юридический отдел для вынесения собственнику (нанимателю) жилого помещения предупреждения об устранении нарушении требований законодательства.

9. После истечения срока для приведения в соответствие жилого помещения, установленного в предупреждении, Отдел организует повторное обследование жилого помещения, по итогам которого управляющей организацией составляется акт об установлении факта самовольной перепланировки и (или) переустройства или акт об отсутствии самовольной перепланировки и (или) переустройства.

10. В случае если по итогам повторного обследования нарушения требований законодательства собственником не устранены, составляется акт об установлении факта самовольной перепланировки и (или) переустройства жилого помещения, оригинал акта, а также иные документы проведенных обследований направляются в юридический отдел для обращения в судебном порядке с исковым заявлением:

1) в отношении собственника о продаже с публичных торгов такого помещения в многоквартирном доме с выплатой собственнику вырученных от продажи такого помещения в многоквартирном доме средств за вычетом расходов на исполнение судебного решения с возложением на нового собственника такого помещения в многоквартирном доме обязанности по приведению его в прежнее состояние;

2) в отношении нанимателя жилого помещения по договору социального найма, договору найма жилого помещения, находящегося в муниципальном жилом фонде коммерческого использования, о расторжении договора найма.

11. В случае подготовки управляющей организацией по результатам обследования жилого помещения акта об отсутствии самовольной перепланировки и (или) переустройства, копия такого акта направляется Отделом заявителю, обратившемуся по факту выявления самовольной перепланировки и(или) переустройства жилого помещения, для сведения.

Приложение № 1

к Порядку взаимодействия администрации

города Боготола и организаций, осуществляющих

управление многоквартирными жилыми домами,

по выявлению фактов и принятию соответствующих

мер при самовольной перепланировке

и переустройству жилых помещений

на территории города Боготола

АКТ

об установлении факта самовольной перепланировки и (или) переустройства

жилого помещения

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Комиссия, в составе:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, занимаемая должность и место работы)

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, занимаемая должность и место работы)

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, занимаемая должность и место работы)

осуществили внешний и внутренний осмотр жилого помещения, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на предмет его самовольной перепланировки и (или) переустройства.

Проверкой установлено, что площадь осматриваемого жилого помещения составляет \_\_\_ кв. м, жилое помещение состоит из \_\_\_\_\_\_ комнат, расположено на \_\_\_\_ этаже в многоквартирном доме с количеством этажей\_\_.

Материал стен дома (кирпичный, панельный, деревянный и т.п.)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Оценка состояния дома и жилого помещения (в нормальном состоянии, ветхий, аварийный; комнаты сухие, светлые, проходные, количество окон и пр.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Степень благоустройства дома и жилого помещения (водопровод, канализация, какое отопление, газ, ванна, лифт, телефон и т.д.): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Санитарно-гигиеническое состояние жилого помещения (хорошее,

удовлетворительное, неудовлетворительное) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В жилом помещении проживают:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество; год рождения)

Сведения об использовании и распоряжении жилым помещением (по назначению/ не по назначению/ аренда/ поднаем/ иное, указать при наличии)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сведения о дате или периоде выполнения работ по перепланировке и (или) переустройству жилого помещения, описание выполненных работ по перепланировке (переустройству), рекомендации по устранению выявленных нарушений, указание на сроки устранения нарушений

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Обследование провели:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О., подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О., подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О., подпись)

С актом ознакомлен (а):

(Ф.И.О., подпись) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 2

к Порядку взаимодействия администрации

города Боготола и организаций, осуществляющих

управление многоквартирными жилыми домами,

по выявлению фактов и принятию соответствующих

мер при самовольной перепланировке

и переустройству жилых помещений

на территории города Боготола

АКТ

об отсутствии самовольной перепланировки и (или) переустройства жилого помещения

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Комиссия, в составе:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, занимаемая должность и место работы)

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, занимаемая должность и место работы)

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, занимаемая должность и место работы)

Провела обследование жилого помещения, расположенного по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на предмет его самовольной перепланировки и (или) переустройства.

Проверкой установлено, что факт самовольной перепланировки и (или) переустройства жилого помещения не установлен.

Обследование провели:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О., подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О., подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О., подпись)

С актом ознакомлен (а):

(Ф.И.О., подпись) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 3

к Порядку взаимодействия администрации

города Боготола и организаций, осуществляющих

управление многоквартирными жилыми домами,

по выявлению фактов и принятию соответствующих

мер при самовольной перепланировке

и переустройству жилых помещений

на территории города Боготола

АКТ

о не предоставлении доступа в жилое помещение для обследования жилого помещения на предмет осуществления самовольной перепланировки и (или) переустройства

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Комиссия, в составе:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, занимаемая должность и место работы)

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, занимаемая должность и место работы)

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, занимаемая должность и место работы)

Установила, что доступ для обследования жилого помещения, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_не предоставлен.

Акт составлен в присутствии нижеуказанных лиц:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О., подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О., подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О., подпись)